

よくあるご質問

- Q1** 手続きを完了しましたが、手続き内容を確認することは可能ですか？
また、内容の訂正はできますか？
- A** お手続きされた当月内であれば再度ログインいただき、「ご加入内容の確認」画面にてご確認、訂正が可能です。ログインID・パスワードをご用意のうえ、ご確認および再手続きを行ってください。
- Q2** ログインID・パスワードがわかりません。どうしたら良いのでしょうか？
- A** お手数ですが、お問合わせ先までご照会ください。
- Q3** パスワードを5回以上間違えてロックがかかってしまいました。どうしたら良いのでしょうか？
- A** お手数ですが、お問合わせ先までご照会ください。
- Q4** パスワードを忘れてしまいました、どうしたら良いのでしょうか？
- A** ログイン画面の [パスワードをお忘れの場合はこちら](#) より再発行のお手続きをお願いします。

WEST総合保険特設サイトに今すぐアクセス！

特設サイトにはさまざまなコンテンツをご用意しました！
皆さまのアクセスをお待ちしています！

ネットでお手続きはコチラから

気になるプランを動画でチェック！

補償内容を動画で解説！

年代別のおすすめプラン

よくある疑問におこたえ

こちらのQRコードから！

お問合わせ先：お近くのJR西日本保険代理店までお問合わせください。

JR西日本保険代理店 [JR西日本保険代理店](#) 検索 

(株式会社ジェイアール西日本ウェルネット) <https://hoken.jrwelnet.co.jp>

団体総合生活補償保険（MS&AD型・標準型）
（幹事）引受保険会社：三井住友海上火災保険株式会社

JR西日本グループ社員の皆さまへ

WEST総合保険2023 WEB手順ガイド

お手元のスマートフォン・タブレットでいつでもできます！

WEST総合保険

2023年度よりWEBで新規ご加入手続きが可能になりました。
また、健康に関する告知も緩和され、ご加入いただきやすくなっています。
プラン詳細は特設サイトでご確認ください。

WEST総合保険 特設サイトから！

こちらのQRコードからアクセス！



お手続きにあたって

- ◆利用時間／7:00～26:30
- ◆商品内容の詳細は、各画面の「商品内容（パンフレット）」をご確認ください。
- ◆60分以上画面操作をしない状態が続くと、タイムアウトになります。その場合、お手数ですが、もう一度最初からお手続きをお願いいたします。
- ◆ご加入内容に変更がない場合でも、一度ログインいただき内容のご確認をお願いします。

パソコンでの
操作方法の
動画はこちら



推奨環境	OS	ブラウザ
スマートフォン	iOS 11/12/13/14/15 Android 5.1/6.0～9.0/11.0/12.0	Safari Google Chrome
タブレット	iOS 11/12/13/14/15 Android 5.1/6.0/7.0/8.0/9.0	Safari Google Chrome

STEP1

下記のQRコードからトップページへアクセスください。所属によって入口が異なりますのでご注意ください。
「ログインID・初期パスワード」については、一斉募集時のご案内状でご確認ください。

・JR西日本
・西日本ジェイアールバス
・中国ジェイアールバス
にご在籍の方



左記以外の
JR西日本グループ会社
にご在籍の方



PCでお手続きの場合

JR西日本保険代理店のHPへ
[JR西日本保険代理店](#) 検索

WEST総合保険のページへ

STEP2 お手続きスタート！（スマートフォン）



1. トップ画面

「ご注意事項」「商品案内」等を確認後、
「試算・お手続きはこちら」を選択し、お手続きへ進みます。



2. ログインID入力画面

▶ 「いいえ」を選択ください。

後の画面で社員番号を入力いただき、アラートメッセージが表示されない場合、そのままWEBお手続きが可能です。★お申込み画面の後半でアクセスコードの入力がございます。

3. 被保険者（補償の対象となる方）入力

●補償内容の入力画面



画面下部までスクロールし、被保険者を追加してください。

画面下部までスクロールし、被保険者を追加してください。

社員本人は「被保険者1(本人)」ご家族は「被保険者2」以降を選択します。

未加入者(被保険者追加)の方は、「追加する」を押下のうえ、被保険者情報を入力ください。

●被保険者情報入力画面



被保険者氏名などを入力する画面。

被保険者ごとのタブをタップすると入力画面が表示されます。「氏名」「生年月日」「性別」「団体との関係」を入力し「確定」を選択します。

●おすすめの保険商品



おすすめの保険商品について表示される画面。

年齢などに応じたおすすめのプランが表示されます。表示されたプランとする場合は、「選択する」をタップしてください。おすすめプランとしない場合は右上の×をタップしてください。

4. 補償内容の入力画面

プランを選択します。

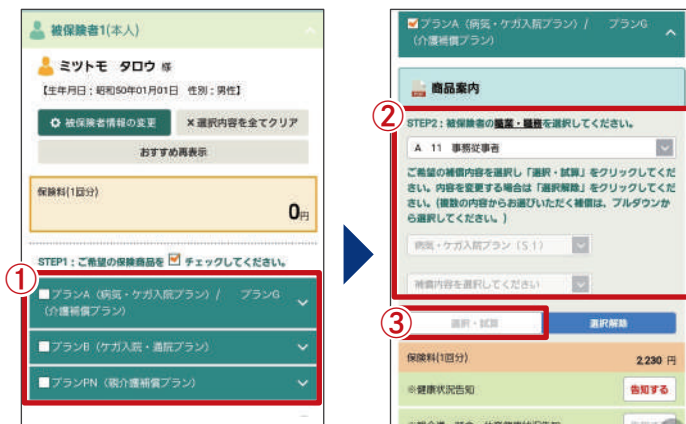
①STEP1:ご希望のプランに「レ(チェック)」を入れます。

②STEP2:「職業・職務」と「補償内容」をプルダウンから選択。

③「選択・試算」をタップすると保険料が計算されます。

プランBはSTEP3が表示されますので、続けて追加する補償内容(オプション)を選択ください。

※選択プランを修正する場合は「選択解除」ボタンをタップしてから入力してください。




補償内容の入力画面のスクリーンショット。

5. 告知画面入口

病気や介護にかかわる商品 プランA プランG にお申込の方

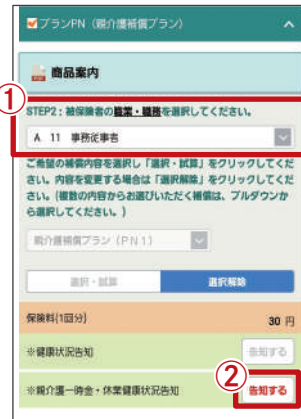
健康に関する告知が必要となります。告知するを選択ください。質問事項のご回答画面に遷移します。



告知画面入口のスクリーンショット。

プランPN(親介護補償プラン) にお申込の方

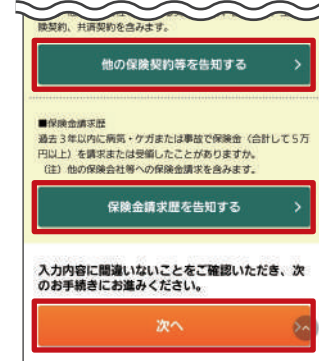
①STEP2で基本補償「傷害死亡・後遺障害保険金」の被保険者の職業・職務を設定します。
②介護を受ける方(親御さま)の氏名(特約被保険者)は「告知する」を選択後、遷移する画面中で設定し、親御さまの健康に関する告知をします。



告知画面入口のスクリーンショット。

6. 補償内容の入力画面

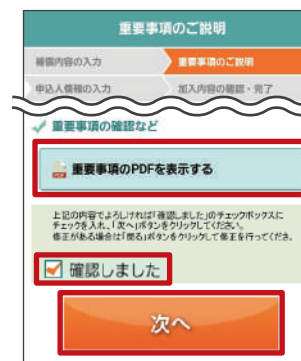
最下部までスクロールし、「他の保険契約等」「保険金請求履歴」がある方は画面の下にあるボタンから告知するをタップします。



告知画面入口のスクリーンショット。

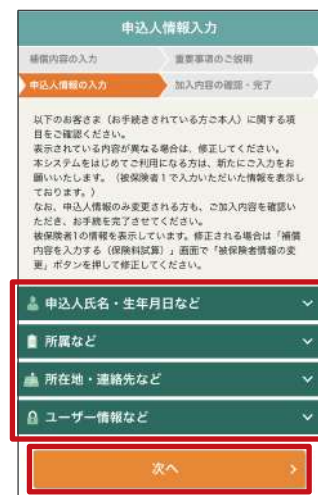
7. 重要事項のご説明画面

「重要事項のPDFを表示する」をタップし内容を確認します。表示した後、「確認しました」にチェックのうえ、「次へ」をタップします。



重要事項のご説明画面のスクリーンショット。

8. 申込人情報の入力画面



申込人情報の入力画面のスクリーンショット。

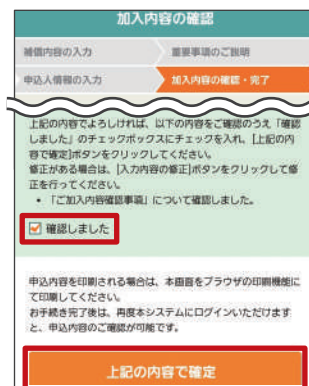
申込人ご本人さまの情報をそれぞれのボタンをタップして入力ください。入力完了後、画面下の「次へ」を選択し、お手続きへお進みください。

■ユーザー情報など

事前にログインID・初期パスワードがご案内されていない方は、ご希望のログインID・パスワードを入力してください。

アクセスコードは一斉募集のご案内やパンフレットをご覧ください。

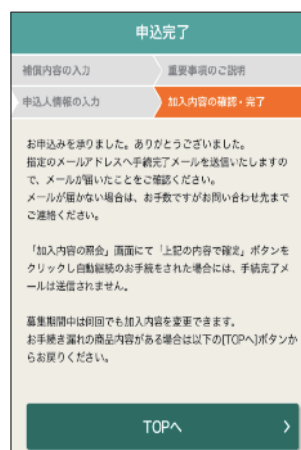
9. 加入内容確認画面



加入内容確認画面のスクリーンショット。

申込人情報、加入内容を確認し、問題なければ「確認しました」にチェックのうえ、「上記の内容で確定」をタップしてください。

10. 申込完了画面



申込完了画面のスクリーンショット。

8 で入力したメールアドレス宛に手続き完了メールをお送りします。

お申込み完了です。ありがとうございました。